


«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МУ Центр «Содействие»
М.П. Бланк
 «11» января 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ ПЕДАГОГОВ РОСТОВСКОГО МР

1. Общие положения.

- 1.1. Методическое объединение социальных педагогов (МО) создано при Центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Содействие» г. Ростова для обеспечения взаимодействия социальных педагогов по профессиональной линии.
- 1.2. В своей деятельности МО руководствуется настоящим положением.
- 1.3. Конкретная деятельность МО осуществляется в соответствии с планом работы, согласованным с директором Центра «Содействие».

2. Содержание и основные направления работы методического объединения.

Содержанием работы МО является :
 обобщение опыта и организация обмена опытом между специалистами; обеспечение профессионального роста социальных педагогов; организация взаимодействия специалистов; обеспечение согласованности их действий.

3. Организация деятельности методического объединения.

- 3.1. Методическое объединение возглавляется руководителем. Руководитель МО утверждается приказом директора Центра на основании решения членов МО.
- 3.2. Руководитель МО выбирается из числа опытных специалистов, имеющих категорию не ниже первой.
- 3.3. Руководителю МО производится доплата к ставке основного оклада из расчета 10-20 % в зависимости от количества специалистов, входящих в состав МО, и объема выполняемых работ.
- 3.4. Методическое объединение собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.
- 3.5. Право на методический день имеют специалисты, участвующие в работе МО.

4. Функциональные обязанности руководителя методического объединения.

Руководитель МО проводит следующую работу:

- разрабатывает график проведения заседаний МО;
- ведет персональный учет социальных педагогов учреждений образования;
- обеспечивает специалистов необходимой профессиональной информацией;
- помогает в выборе форм повышения квалификации;
- консультирует специалистов по вопросам организации работы, выбору и разработке методической темы;
- организует и проводит проблемные семинары;
- участвует в проведении аттестации;
- принимает участие в подготовке и проведении совещаний работников образования.