

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУ Центр «Содействие»



М.П.Бланк

Приказ № 160 б от 20.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Ресурсном центре по сопровождению инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Ресурсного центра по сопровождению инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее Центр), созданного на основании приказа управления образования администрации Ростовского муниципального района от 25.10.2021 №645 «Об обеспечении получения образования и сопровождения обучающихся с ОВЗ в муниципальных образовательных организациях».

1.2. Ресурсный центр функционирует на базе Муниципального учреждения Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Содействие».

1.3. Ресурсный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Центра.

1.4. Ресурсный центр взаимодействует с управлением образования, образовательными организациями РМР, ГАУ ДПО ЯО «Институт развития образования».

1.5. Ресурсный центр располагается по адресу: 152155, Ярославская обл., г.Ростов, ул. Фрунзе, д. 22 «А».

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Исследование индивидуальных особенностей детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидностью, выявление их образовательных и социальных потребностей, рисков и ограничений адаптации и социализации.

2. Содействие в осуществлении индивидуального психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ в процессе обучения, в организации коррекционно-развивающих занятий для их адаптации к условиям обучения, преодоления препятствий в коммуникации и освоении образовательной программы.

3. Методическая, практическая и психологическая поддержка педагогов в инклюзивной практике.

4. Методическая помощь в работе психолого-педагогических консилиумов (ППК) образовательных организаций, обучение педагогов ППК подходам и технологиям индивидуализации обучения и психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.

5. Профилактика эмоционального выгорания педагогов.

3. ЗАДАЧИ

3.1. Консультационно-методическая, социально-правовая и информационная поддержка специалистов образовательных организаций и родителей (законных представителей) детей с ОВЗ и инвалидностью по вопросам предоставления психолого-педагогической помощи и обеспечения специальных образовательных условий.

3.2. Создание условий функционирования выездной центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.3. Оказание методической помощи в корректировке, разработанной образовательной организацией АООП, рабочих программ по предметам и ИУП для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью с учетом их особенностей и образовательных потребностей, в разработке индивидуальных образовательных программ с учетом данных первичной диагностики детей, запросов родителей (законных представителей) и возможностей ребенка, в сопровождении инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью в классах и группах со здоровыми сверстниками, в отдельных классах (группах) для детей с ОВЗ и инвалидностью, созданных на базе образовательных организаций.

3.4. Участие в работе психолого-педагогических консилиумов образовательных организаций.

3.5. Проведение выездных консультаций для родителей (законных представителей) и педагогических работников на основе диагностики обучающихся с ОВЗ с последующей разработкой для них методических рекомендаций.

4. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ РЕСУРСНЫМ ЦЕНТРОМ

4.1. Руководит работой Ресурсного центра заместитель директора (руководитель Ресурсного центра), который назначается директором МУ Центр «Содействие» .

4.2. Заместитель директора по работе Ресурсного центра осуществляет руководство Ресурсным центром, в том числе:

- определяет порядок работы Центра;
- контролирует деятельность специалистов Центра и осуществляет их координационную связь с образовательными организациями.

4.3. Руководитель Ресурсного центра осуществляет оперативную работу, в том числе:

- разработку нормативных документов;
- создание информационно-аналитической базы данных по потребителям услуг центра;
- выполнение других функций, связанных с оперативным управлением Центром.

5. СТРУКТУРА РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

5.1. Ресурсный центр функционирует в системе двухуровневого сопровождения:

Первый уровень – непосредственное сопровождение индивидуального развития ребенка – включая углубленную специализированную помощь

конкретному ребенку, его семье и педагогам в решении проблем развития, обучения и воспитания.

Второй уровень – опосредованное сопровождение – включает помощь субъектам образовательного пространства в создании оптимальных условий для развития каждого ребенка, становлении его личности.

5.2. Категории участников инклюзивного обучения:

- дети с ОВЗ;
- родители детей с ОВЗ;
- педагоги, администрация школы.

5.3. Сопровождение детей с ОВЗ включает ППк (определение программы обучения), психолого-педагогическая диагностика, психолого - педагогические и коррекционно-развивающие занятия и др., в соответствии с ИПР.

5.4. Сопровождение педагогов включает консультирование (индивидуальное и групповое), информационно-просветительская и профилактическая работа (семинары, совещания, занятия в активных формах и др.)

5.5. Сопровождение родителей включает консультирование (индивидуальное и групповое), информационно-просветительская и профилактическая работа (клубы, лектории, тематические собрания и др.)

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Финансирование Ресурсного центра осуществляется в пределах общей суммы бюджетных ассигнований, предоставленных на финансирование обеспечения муниципального задания, на оказание муниципальных услуг МУ Центр «Содействие»

7. УЧАСТНИКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

7.1. Участниками деятельности Ресурсного центра являются дети с ограниченными возможностями здоровья, как правило, до 18 лет, педагогические работники, родители (законные представители).

7.2. К педагогической деятельности в Ресурсном центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

7.3. Отношения работника учреждения и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

7.4. Сотрудники центра в своей деятельности руководствуются Положением о центре, Уставом и Положением Центра и образовательной организации, в которой осуществляют коррекционно-развивающую деятельность специалисты Центра, и должностными обязанностями.

7.5. Сотрудники центра должен знать: Конституцию РФ; Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовой кодекс РФ; нормативные постановления и решения по вопросам образования учащихся с ограниченными возможностями обучения; распоряжения и приказы, нормативные документы, касающиеся компетенции Центра.

7.6. Сотрудник центра имеет право: пользоваться всеми правами согласно трудовому кодексу РФ; вносить предложения по совершенствованию работы, методического обеспечения и материальной базы центра; вести преподавательскую и научную работу.